



**Новосибирский химико-
технологический колледж
им. Д.И. Менделеева**

630102 г. Новосибирск, ул. Садовая, 26,
Тел./факс: (383) 266-00-44, тел.: (383) 266-00-54,
nhtk@mail.ru, http://nhtk-edu.ru

от 28.10.2020 № 01/07-490

ПРИКАЗ

«Об организации учебного процесса в связи с ухудшением санитарно-эпидемиологической обстановки»

В соответствии с письмом Министерства образования Новосибирской области №10180-06/25 от 21.10.2020 г. «Об организации учебного процесса в связи с ухудшением санитарно-эпидемиологической обстановки», письмом Министерства образования Новосибирской области №10353-06/25 от 26.10.2020 г. «О дополнительных мерах по профилактике распространения ОРВИ и COVID-19 в профессиональных образовательных организациях Новосибирской области», в целях создания условий для предотвращения рисков дальнейшего роста заболеваемости

ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1

ПЕРЕВЕСТИ с 02.11.2020 г. образовательный процесс, связанный с освоением теоретических знаний в формат с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения обучающимися следующих учебных групп:

- 1 курс 18.09.20; 18.12.40; 38.05.20; (база 11кл.)
- 2 курс 09.07.19; 09.07.39; 18.07.19; 18.09.29; 18.12.19; 18.12.49; 19.01.19; 20.01.19; 27.07.19; 38.01.39; 38.05.29
- 3 курс 09.07.18; 09.07.38; 18.07.18; 18.09.28; 18.12.18; 18.12.48; 19.01.18; 20.01.18; 27.07.18
- 4 курс 09.05.17; 18.01.17; 18.07.17; 19.01.17; 20.01.17; 27.02.17.

П.2

ОРГАНИЗОВАТЬ с 02.11.2020г. проведение практического обучения (учебная практика, лабораторные работы, курсовые проекты) на базе лабораторий колледжа с соблюдением методических рекомендаций МР 3.1/2.4. 0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях».

П.3

3.1 ИСПОЛЬЗОВАТЬ для организации обучения СДО Moodle в режиме онлайн-занятий, образовательную платформу Юрайт, электронную библиотеку колледжа.

3.2. ОБЕСПЕЧИТЬ реализацию образовательных программ в полном объеме.

3.3. **ПРОВОДИТЬ** учебные занятия в соответствии с расписанием учебных занятий на официальном сайте колледжа.

3.4. **ОБЕСПЕЧИТЬ** ведение учета результатов образовательного процесса.

П.4

Классным руководителям групп **ОЗНАКОМИТЬ** обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, а также о режиме нахождения обучающихся в условиях домашней самоизоляции всеми имеющимися средствами связи. Оповещение в WhatsApp, на официальном сайте колледжа считается официальным уведомлением. Классным руководителям получить подтверждение получения информации законными представителями.

П.5

ОБОРУДОВАТЬ учебные аудитории необходимой техникой и условиями для организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в режиме онлайн-занятий, в соответствии с расписанием учебных занятий. Отв. Стрелюк А.В.

П.6

ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ежедневный контроль за ходом и качеством образовательного процесса в соответствии с утвержденным расписанием. Отв. Киселева А.С.

П.7

Червяковой Т.Н., заместителю директора **ПРОВОДИТЬ регулярно** анализ обеспеченности занятий в установленном режиме. При необходимости внести изменения в график учебного процесса.

Стрелюку А.В., руководителю ЦИТ **ОБЕСПЕЧИТЬ** запись и хранение данных.

Директор колледжа



Е.В. Сартакова

Исп.: Червякова Т.Н.

